

Richtlinie für Reiselaptops

Vorgangszeichen	O-5015.01/2026.25
Titel	Richtlinie für Reiselaptops
Version	1.0
Art des Dokuments	Richtlinie
Klassifizierung	Intern
Autor	ISB
Freigabedatum	09. Juni 2026
Freigabe durch	LITS, Exportkontrolle
Dokumenteneigentümer	LITS, Exportkontrolle
Bekanntmachung	Protokoll ARB 26-20 der ARB vom 09. Juni 2026
Historie	keine
Übergeordnetes Dokument	ITS-Betriebsrichtlinie oder Nutzungsrichtlinie in der jeweils gültigen Fassung
Überprüfung bis zum	01. Juli 2028
Englische Version, English Version	Siehe Abschnitt 9, see section 9 The English version is for informational purposes only; the German version is binding.

1 Kurzbeschreibung

Für Auslandsreisen in exportkontrollrelevante Staaten stellt die Universität Bayreuth ihren Mitarbeitenden Reiselaptops und iPhone SE (E16) zur dienstlichen Nutzung zur Verfügung. Die Geräte werden aus zentralen Mitteln finanziert.

2 Beantragung

Bitte beantragen Sie die Geräte direkt

über ITS-Security@uni-bayreuth.de

3 Leistungen

Laptops

Bereitstellung von Lenovo ThinkPads (Windows oder Linux, wahlweise Ubuntu, openSUSE oder Fedora), MacBook Air (macOS).

Die Laptops werden ausschließlich mit Netzteil und Ladekabel ausgegeben, weiteres Zubehör ist nicht enthalten. Standardsoftware (z. B. Office-Anwendungen, PDF-Reader, Webbrowser sowie Archivierungssoftware wie 7-Zip) ist vorinstalliert.

iPhone SE (E16)

Das iPhone wird ausschließlich mit Ladekabel (ohne Netzteil) bereitgestellt. Eine SIM-Karte muss eigenständig organisiert werden. Eine Liste möglicher Anbieter wird zur Verfügung gestellt. Auf den iPhones sind zusätzlich länderspezifische Anwendungen (z. B. für China: Alipay, WeChat und Amap) vorinstalliert. Zusätzliche Software kann bei rechtzeitiger Anmeldung (mindestens drei Arbeitstage vor der Ausgabe) berücksichtigt werden.

Aufgaben der Nutzerin oder des Nutzers

Microsoft 365 (<https://laps.uni-bayreuth.de/category/2-office-365>) und eduroam (<https://laps.uni-bayreuth.de/category/1-eduroam>) müssen von der Nutzerin oder vom Nutzer selbst bei den Laptops und den Handys über die Anleitungen auf den Webseiten der Uni Bayreuth aktiviert werden. Unterstützung dafür wird bereitgestellt. Die Anmeldung erfolgt mit der persönlichen Benutzerkennung (BT-Kennung).

4 Kosten

Die Finanzierung des Standardservices erfolgt aus zentralen Mitteln. Kostenpflichtige Softwarelizenzen werden von der Institution über die jeweilige Kostenstelle übernommen.

5 Daten und Sicherheit

Vor Ausgabe und nach Rückgabe werden alle Geräte vollständig gelöscht. Eigene Daten müssen vorab gesichert werden.

Unsere Standardkonfiguration reduziert App-Berechtigungen auf das technisch notwendige Minimum, um die Verarbeitung und Weitergabe personenbezogener Daten möglichst stark einzuschränken. Standort-, Hintergrund- und Tracking-Zugriffe werden standardmäßig deaktiviert oder nur während der aktiven Nutzung einer App zugelassen. Dadurch wird verhindert,

dass unnötige Nutzungs-, Standort- oder Bewegungsdaten im Hintergrund erhoben und potenziell an Dritte weitergegeben werden.

Apple ID: Die Anmeldung erfolgt mit einer eigenen Apple ID. Persönliche Konten sind vor Rückgabe zu entfernen.

6 Bedingungen

Nutzung ausschließlich für Dienstreisen in Staaten, die der Exportkontrolle unterliegen.

Vergabe nach Verfügbarkeit und fristgerechter Anmeldung (Frist: eine Woche vor der Ausgabe). Die Geräte müssen beim ITS im Gebäude NWII der Universität Bayreuth abgeholt und dort auch zurückgegeben werden. Geräte sind vollständig und funktionsfähig zurückzugeben. Bei Verlust oder Beschädigung haftet die nutzende Person.

7 Checklisten

Welche Angaben werden bei der Beantragung benötigt?

- ▶ Name der antragstellenden Person sowie der zugehörigen Institution
- ▶ BT-Kennung (Benutzerkennung)
- ▶ Zeitraum der Nutzung (Start- und Enddatum)
- ▶ Zweck der Nutzung (Dienstreise / Zielland)
- ▶ Benötigte Geräte (Typ: PC/Apple), Betriebssystem (bei Linux: Distribution z. B. Ubuntu, openSUSE, Fedora)
- ▶ Kontaktinformationen für Rückfragen

Welchen Service erhalten Sie?

- ▶ Bereitstellung eines Reiselaptops (Windows oder Linux) oder MacBook Air (macOS)
- ▶ Bereitstellung eines iPhone SE (E16)
- ▶ Vorinstallation von Standardsoftware (Office, PDF-Reader, Browser, 7-Zip)
- ▶ Vorinstallation länderspezifischer Apps (z.B. China: WeChat, Alipay, Amap)
- ▶ Einrichtung eines nutzungsbereiten Gerätezustands vor Ausgabe
- ▶ Unterstützung bei der Einrichtung von Microsoft 365 und eduroam über IT-Webseiten
- ▶ Bereitstellung von Support über IT-Servicekanäle
- ▶ Rücknahme und vollständige Datenlöschung nach Rückgabe

Was müssen Sie selbst einrichten?

- ▶ Aktivierung von Microsoft 365 über die bereitgestellten Webseiten mit Ihrer bt-Kennung.
- ▶ Einrichtung von eduroam über die bereitgestellten Webseiten mit Ihrer bt-Kennung.
- ▶ Beschaffung einer SIM-Karte (falls benötigt)

- ▶ Organisation einer Telefonnummer (falls erforderlich)
- ▶ Einrichtung einer persönlichen Apple ID (bei iPhone Nutzung)
- ▶ Entfernung persönlicher Accounts vor Rückgabe
- ▶ Datensicherung vor Rückgabe
- ▶ Selbstständige Installation zusätzlicher Software (falls nicht vorinstalliert)

8 Weitere Informationen

Für Rückfragen stehen wir gerne zur Verfügung:

ITS-Security@uni-bayreuth.de

9 English Version

9.1 Overview

For international travel to countries subject to export control regulations, the University of Bayreuth provides travel laptops and iPhone SE (E16) devices for official business use. The devices are funded centrally by the university.

9.2 Requesting Devices

Please request devices directly via:

ITS-Security@uni-bayreuth.de

9.3 Services

Laptops

Provision of Lenovo ThinkPads (Windows or Linux; Ubuntu, openSUSE, or Fedora available) and MacBook Air devices (macOS).

Laptops are provided only with a power adapter and charging cable. No additional accessories are included. Standard software is preinstalled, including: Office applications, PDF reader, Web-Browser and Archive software (e.g., 7-Zip).

iPhone SE (E16)

The iPhone is supplied only with a charging cable (no power adapter).

Users must obtain their own SIM card. A list of potential providers will be supplied.

Country-specific applications are preinstalled where applicable. For example, devices intended for travel to China include Alipay, WeChat, Amap.

Additional software can be installed upon request if submitted at least three working days before device pickup.

User Tasks

Microsoft 365 (<https://laps.uni-bayreuth.de/category/2-office-365>) and eduroam (<https://laps.uni-bayreuth.de/category/1-eduroam>) must be activated by the user on the travel laptops and mobile phones using the instructions on the University of Bayreuth website. Support is provided for this. Authentication is performed using the user's personal BT account credentials.

9.4 Costs

The standard service is funded centrally by the university.

Any software licenses requiring payment must be funded by the requesting institution through the appropriate cost center.

9.5 Data and Security

Before issuance and after return, all devices are completely wiped. Users must back up any personal data before returning devices.

The standard device configuration limits application permissions to the minimum technically necessary to restrict the processing and sharing of personal data.

Location services, background access, and tracking functions are disabled by default or allowed only while an application is actively being used.

This prevents unnecessary collection of usage, location, and movement data that could potentially be shared with third parties.

Apple ID: Users must sign in with their own Apple ID. All personal accounts must be removed before returning the device.

9.6 Terms and Conditions

Devices may only be used for official travel to countries subject to export control regulations.

Allocation is subject to availability and timely registration.

Requests must be submitted at least one week before device pickup.

Devices must be collected from and returned to ITS in the NWII building at the University of Bayreuth.

Devices must be returned complete and in working condition.

Users are liable for loss or damage.

9.7 Checklists

When requesting a device, please provide the following information:

- ▶ Name of the applicant and associated institution
- ▶ BT account identifier (user ID)
- ▶ Period of use (start and end dates)
- ▶ Purpose of use (business trip / destination country)

- ▶ Required devices (PC or Apple) and operating system (for Linux: Ubuntu, openSUSE, Fedora, etc.)
- ▶ Contact information for inquiries

What Service Will You Receive?

- ▶ Provision of a travel laptop (Windows or Linux) or MacBook Air (macOS)
- ▶ Provision of an iPhone SE (E16)
- ▶ Preinstallation of standard software (Office, PDF reader, browser, 7-Zip)
- ▶ Preinstallation of country-specific applications (e.g., WeChat, Alipay, Amap for China)
- ▶ Delivery of devices in a ready-to-use state
- ▶ Assistance with Microsoft 365 and eduroam configuration via university IT websites
- ▶ Support through IT service channels
- ▶ Device return processing and complete data deletion after return

What Must You Set Up Yourself?

- ▶ Activate Microsoft 365 using your BT account via the provided university websites
- ▶ Configure eduroam using your BT account via the provided university websites
- ▶ Obtain a SIM card (if required)
- ▶ Arrange a telephone number (if required)
- ▶ Create and configure a personal Apple ID (for iPhone use)
- ▶ Remove personal accounts before returning the device
- ▶ Back up your data before returning the device
- ▶ Independently install additional software that is not preinstalled

9.8 Further Information

For questions, please contact:

ITS-Security@uni-bayreuth.de