

Reisekostenabrechnung (bitte mit allen **Originalbelegen** und der **Original-Dienstreisegenehmigung** einreichen)

Anreise ab Wohnung Dienststelle am _____ um _____ Uhr
 mit Bahn eig. PKW Flug nach _____
 Ankunft am _____ um _____ Uhr
 Beginn des Dienstgeschäfts am Geschäftsort am _____ um _____ Uhr
 bei Auslandsreisen: Grenzübertritt/Landung am _____ um _____ Uhr

Rückreise nach _____ am _____ um _____ Uhr
 mit Bahn eig. PKW Flug
 Ankunft am _____ um _____ Uhr
 Ende des Dienstgeschäfts am Geschäftsort am _____ um _____ Uhr
 bei Auslandsreisen: Grenzübertritt/Landung am _____ um _____ Uhr

Tagegeld
 Anzahl der Tage mit Tagegeld eintägig mehrtägig Tage _____
 privater Aufenthalt von _____ bis _____

Wurde **Verpflegung unentgeltlich** bereitgestellt? ja nein volle Verpflegung in **Teilnahmegebühr** enthalten
 Volle Verpflegung am bzw. von bis _____ am _____
 Einzelmahlzeiten _____ am _____ Einzelmahlzeiten in Teilnahmegebühr enthalten
 am Früh Mittag Abend am Früh Mittag Abend

 nur bei Auslandsreisen: War Kantinenessen möglich? ja nein
 Welche Mahlzeiten (kein Imbiss) waren im Flugpreis enthalten:

Übernachtung
 Pauschale Rechnung/beleg über _____ € Frühstück in Übernachtungskosten enthalten ja nein
 Begründung für höhere Hotelkosten, falls diese die Pauschalen überschreiten:
 unentgeltliche Übernachtung vom _____ bis _____

Fahrkosten
 Bahn EUR Flug EUR Economy Business
 andere öffentl. Verkehrsmittel EUR Miet-Kfz EUR Premium Economy
 Taxi (bitte begründen) EUR Sonstige
 Mit eigenem Fahrzeug insg. gefahrene km Kfz Motorrad Moped Fahrrad
 triftige Gründe für die Benutzung:
 Im eigenen Kfz mitgenommene Dienstreisende (Beschäftigte des Freistaates Bayern)
 Name (n): _____ km

Nebenkosten: _____ EUR
 _____ EUR
 _____ EUR

Sonstige Angaben:
 Die Dienstreise wurde zwischen 20 Uhr und 6 Uhr bzw. am Wochenende/Feiertag angetreten oder beendet, weil es zur Erledigung des Dienstgeschäftes aus dienstlichen Gründen erforderlich war.

Auf die zu erwartende Reisekostenvergütung habe ich einen Abschlag in Höhe von _____ EUR erhalten.
 Ich versichere pflichtgemäß die Richtigkeit meiner Angaben. Die angegebenen Auslagen sind mir tatsächlich entstanden.

Bayreuth, den _____

.....
 Unterschrift

Bitte auch die persönlichen Angaben auf der Vorderseite ausfüllen! Der Anspruch auf Reisekostenvergütung erlischt, wenn er nicht innerhalb von 6 Monaten geltend gemacht wird (Art. 3 Abs. 5 BayRKG).

Universität Bayreuth 95440 Bayreuth		<i>Reisekostenfestsetzung</i> (Zum Zweck der Zahlungsabwicklung werden Ihre hierfür erforderlichen Daten der Staatsoberkasse Bayern in Landshut übermittelt.)				
Empfänger (Name, Vorname)		Straße, Hausnummer		Postleitzahl, Ort		
Kurzbezeichnung des Kreditinstituts		BIC		IBAN		
Ordn.-Nr. / Arbz.-Nr.		Stammnummer bzw. Personalnummer				
Kapitel/Titel		Kostenstelle		Jnr.	NZ	
Berechnung der Reisekostenvergütung und Begründung der Ausgabe (VV Nr.10 zu Art. 70 BayHO) Nicht vom Antragsteller auszufüllen						
Tagegeld für eintägige Dienstreisen/Fortbildungsreisen		Spalte 3	Tage zu	€	€	
Tagegeld für mehrtägige Dienstreisen/Fortbildungsreisen		Spalte 4	Tage zu	€	€	
Übernachtungsgeld		Spalte 5	Nächte zu	€	€	
Vergütung nach Art. 11 Abs. 1 BayRKG		Spalte 6	Tage zu	€	€	
Fahrtkosten		Spalte 8			€	
Wegstreckenentschädigung		Spalte 9	Km zu	€	€	
Mitnahmeentschädigung		Spalte 10	Km zu	€	€	
Nebenkosten		Spalte 11			€	
Zuschuss für Verpflegungsmehrkosten nach Art. 9 Abs.5 BayRKG						€
Zuschuss zum Übernachtungsgeld nach Art. 10 Abs. 3 BayRKG						€
Summe →					€	
Ab:		Zuwendungen von dritter Seite (Art. 3 Abs. 1 Satz 3 BayRKG)			€	
		Abschlag vom _____			€	
		noch auszahlend			€	
		wiedereinzuziehend (rot)			€	
<u>Verwendungszweck:</u>		<u>Grund der Forderung:</u>				
<u>Abschlagschlüssel:</u>		<u>Mahnschlüssel:</u>				
<u>Abschlagnummer:</u>		<u>Zahlungsanzeige:</u>				
<u>Ausgabe-/Kostenart</u>		<u>Verzugszinsschlüssel</u>				
		<u>BKZ:</u>				
		<u>Fälligkeit:</u>				
Sachlich richtig - und - Rechnerisch richtig (VV Nrn 11-19 u.20 1 2/Atr. 70BayHO)						
Unterschrift, Datum						
Berechnung der Reisekosten und der darin enthaltenen steuerpflichtigen Anteile						
Art der Reisekostenvergütung	Erstattungsbetrag	steuerfrei nach § 4 Abs. 5 Satz 1 Nr.5 ESTG	ggf. anrechenbare steuerfreie Fahrtkosten	steuerpflichtige Verpflegungsmehraufwendungen	steuerpflichtige Sachbezüge aus unentgeltlicher Verpflegung	Sie sind verpflichtet, die steuerpflichtigen Anteile der Reisekostenerstattung bei der Einkommensteuererklärung anzugeben.
	€	€	€	€	€	
Fahrtkosten (Art. 5 BayRKG)						Die Besteuerung der steuerpflichtigen Anteile erfolgt gesondert durch Ihre Bezugsstelle.
Wegstrecken-/Mitnahmeentschädigung (Art. 10 BayRKG)						
Übernachtungsgeld (Art. 10 BayRKG)						
Nebenkosten (Art. 14 BayRKG)						
Tagegeld für Dienstreisen (Art. 9 BayRKG)						
Tagegeld für Reisen nach Art. 23 BayRKG						
Verpflegungsmehraufwand (Art. 15 Bay RKG)						
Aufwandvergütung (Art. 17 BayRKG)						
Pauschvergütung (Art. 18 BayRKG)						
Summe						
Summe der steuerpflichtigen Anteile						