

Reisekostenabrechnung (bitte mit allen **Originalbelegen** und der **Original-Dienstreisegenehmigung** einreichen)

Anreise ab Wohnung Dienststelle am _____ um _____ Uhr
 mit Bahn eig. PKW Flug nach _____
 Ankunft am _____ um _____ Uhr
 Beginn des Dienstgeschäfts am Geschäftsort am _____ um _____ Uhr
 bei Auslandsreisen: Grenzübertritt/Landung am _____ um _____ Uhr

Rückreise nach _____ am _____ um _____ Uhr
 mit Bahn eig. PKW Flug
 Ankunft am _____ um _____ Uhr
 Ende des Dienstgeschäfts am Geschäftsort am _____ um _____ Uhr
 bei Auslandsreisen: Grenzübertritt/Landung am _____ um _____ Uhr

Tagegeld
 Anzahl der Tage mit Tagegeld eintägig mehrtägig Tage _____
 privater Aufenthalt von _____ bis _____

Wurde **Verpflegung unentgeltlich** bereitgestellt? ja nein volle Verpflegung in **Teilnahmegebühr** enthalten
 Volle Verpflegung am bzw. von bis _____ am _____
 Einzelmahlzeiten _____ am _____ Einzelmahlzeiten in Teilnahmegebühr enthalten
 am Früh Mittag Abend am Früh Mittag Abend

 nur bei Auslandsreisen: War Kantinenessen möglich? ja nein
 Welche Mahlzeiten (kein Imbiss) waren im Flugpreis enthalten:

Übernachtung
 Pauschale Rechnungsbetrag über _____ € Frühstück in Übernachtungskosten enthalten ja nein
 Begründung für höhere Hotelkosten, falls diese die Pauschalen überschreiten:
 unentgeltliche Übernachtung vom _____ bis _____

Fahrkosten
 Bahn EUR Flug EUR Economy Business
 andere öffentl. Verkehrsmittel EUR Miet-Kfz EUR Premium Economy
 Taxi (bitte begründen) EUR Sonstige
 Mit eigenem Fahrzeug insg. gefahrene km Kfz Motorrad Moped Fahrrad
 triftige Gründe für die Benutzung:
 Im eigenen Kfz mitgenommene Dienstreisende (Beschäftigte des Freistaates Bayern)
 Name (n): _____ km

Nebenkosten: _____ EUR
 _____ EUR
 _____ EUR

Sonstige Angaben:
 Die Dienstreise wurde zwischen 20 Uhr und 6 Uhr bzw. am Wochenende/Feiertag angetreten oder beendet, weil es zur Erledigung des Dienstgeschäftes aus dienstlichen Gründen erforderlich war.

Auf die zu erwartende Reisekostenvergütung habe ich einen Abschlag in Höhe von _____ EUR erhalten.
 Ich versichere pflichtgemäß die Richtigkeit meiner Angaben. Die angegebenen Auslagen sind mir tatsächlich entstanden.

Bayreuth, den _____

 Unterschrift

Bitte auch die persönlichen Angaben auf der Vorderseite ausfüllen! Der Anspruch auf Reisekostenvergütung erlischt, wenn er nicht innerhalb von 6 Monaten geltend gemacht wird (Art. 3 Abs. 5 BayRKG).

Universität Bayreuth 95440 Bayreuth		Reisekostenfestsetzung (Zum Zweck der Zahlungsabwicklung werden Ihre hierfür erforderlichen Daten der Staatsoberkasse Bayern in Landshut übermittelt.)				
Empfänger (Name, Vorname)		Straße, Hausnummer		Postleitzahl, Ort		
Geburtsdatum		Kurzbezeichnung des Kreditinstituts		BIC/IBAN		
Ordn.-Nr. / Arbz.-Nr.		Stammnummer bzw. Personalnummer		Steueridentifikationsnummer		
Kapitel/Titel		Kostenstelle		Jnr.	NZ	
Berechnung der Reisekostenvergütung und Begründung der Ausgabe (VV Nr.10 zu Art. 70 BayHO) Nicht vom Antragsteller auszufüllen						
Tagegeld für eintägige Dienstreisen/Fortbildungsreisen		Spalte 3	Tage zu	€	€	
Tagegeld für mehrtägige Dienstreisen/Fortbildungsreisen		Spalte 4	Tage zu	€	€	
Übernachtungsgeld		Spalte 5	Nächte zu	€	€	
Vergütung nach Art. 11 Abs. 1 BayRKG		Spalte 6	Tage zu	€	€	
Fahrtkosten		Spalte 8			€	
Wegstreckenentschädigung		Spalte 9	Km zu	€	€	
Mitnahmeentschädigung		Spalte 10	Km zu	€	€	
Nebenkosten		Spalte 11			€	
Zuschuss für Verpflegungsmehrkosten nach Art. 9 Abs.5 BayRKG					€	
Zuschuss zum Übernachtungsgeld nach Art. 10 Abs. 3 BayRKG					€	
Summe →					€	
Ab:		Zuwendungen von dritter Seite (Art. 3 Abs. 1 Satz 3 BayRKG)			€	
		Abschlag vom			€	
		noch auszahlend			€	
		wiedereinzuziehend (rot)			€	
<u>Verwendungszweck:</u>		<u>Grund der Forderung:</u>				
<u>Abschlagschlüssel:</u>		<u>Mahnschlüssel:</u>				
<u>Abschlagnummer:</u>		<u>Zahlungsanzeige:</u>				
<u>Ausgabe-/Kostenart</u>		<u>Verzugszinsschlüssel</u>				
		<u>BKZ:</u>				
		<u>Fälligkeit:</u>				
Sachlich richtig - und - Rechnerisch richtig (VV Nrn 11-19 u.20 1 2/Atr. 70BayHO)						
Unterschrift, Datum						
Berechnung der Reisekosten und der darin enthaltenen steuerpflichtigen Anteile						
Art der Reisekostenvergütung	Erstattungsbetrag	steuerfrei nach § 4 Abs. 5 Satz 1 Nr.5 ESTG	ggf. anrechenbare steuerfreie Fahrtkosten	steuerpflichtige Verpflegungsmehraufwendungen	steuerpflichtige Sachbezüge aus unentgeltlicher Verpflegung	Sie sind verpflichtet, die steuerpflichtigen Anteile der Reisekostenerstattung bei der Einkommensteuererklärung anzugeben.
	€	€	€	€	€	
Fahrtkosten (Art. 5 BayRKG)						Die Besteuerung der steuerpflichtigen Anteile erfolgt gesondert durch Ihre Bezugsstelle.
Wegstrecken-/Mitnahmeentschädigung (Art. 10 BayRKG)						
Übernachtungsgeld (Art. 10 BayRKG)						
Nebenkosten (Art. 14 BayRKG)						
Tagegeld für Dienstreisen (Art. 9 BayRKG)						
Tagegeld für Reisen nach Art. 23 BayRKG						
Verpflegungsmehraufwand (Art. 15 Bay RKG)						
Aufwandvergütung (Art. 17 BayRKG)						
Pauschvergütung (Art. 18 BayRKG)						
Summe						
Summe der steuerpflichtigen Anteile						